

Stanovy spolku Sportem proti bariérám, z. s.

Čl. I Název a sídlo

Sportem proti bariérám, z. s. (dále jen „spolek“) má své sídlo na adrese: Nádražní 111, 507 91 Stará Paka, Česká republika. Anglický ekvivalent jména spolku je: Sport against barriers.

Čl. II Účel spolku

Spolek byl založen ve veřejném zájmu a má veřejně prospěšné poslání, kterým je zlepšování života a sociálního postavení postižených lidí a odstraňování nepříznivých důsledků jejich postižení v osobním i společenském životě.

Čl. III Hlavní činnost spolku

Předmětem hlavní činnosti spolku je uspokojování a ochrana společných zájmů jeho členů v rámci naplňování účelu, k němuž byl založen, zejména:

- a) odstraňování fyzických i psychologických bariér postižených lidí,
- b) vyrovnávání příležitostí postižených lidí,
- c) vytváření podmínek pro aktivizaci a zvyšování úrovně komplexní rehabilitace postižených lidí, jejich rekvalifikace, integrace a osobní rozvoj ve všech oblastech života,
- d) zastupování postižených lidí při obhajobě jejich zdravotních, hospodářských, pracovních, sociálních, rodinných, kulturních, sportovních a jiných zájmů a potřeb vyplývajících z jejich postižení,
- e) hájení zájmů postižených lidí prostřednictvím jednání s orgány státní moci a správy, jakož i s jinými osobami o eliminaci obecných i konkrétních bariér plnohodnotné sociální a společenské integrace postižených lidí,
- f) informování veřejnosti o problematice a aktivitách týkajících se postižených lidí,
- g) organizování nevýdělečných činností formou setkání, přednášek, besed, vzdělávání, výměny zkušeností a informací zaměřených na problematiku postižených lidí,
- h) organizace a podpora volnočasových aktivit postižených lidí,
- i) individuální pomoc v těžkých životních situacích,
- j) poskytování sociálních a dalších služeb, jakož i provozování jiných činností pro postižené lidi, pokud nejde o podnikatelskou či jinou výdělečnou činnost provozovanou v rámci vedlejší hospodářské činnosti spolku.

Čl. IV Vedlejší hospodářská činnost spolku

1. Vedle hlavní činnosti provozuje spolek též vedlejší hospodářskou činnost, která směřuje k podpoře činnosti hlavní a k hospodárnému využívání majetku spolku.
2. Předmětem vedlejší hospodářské činnosti je poskytování služeb a provozování dalších činností, pokud naplňují znaky podnikání či jiné výdělečné činnosti, zejména:
 - a) poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,
 - b) výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků,
 - c) zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků,
 - d) výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů,
 - e) výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů,
 - f) výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků,
 - g) výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků,

- h) povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů,
- i) výroba nелеktrických zařízení pro domácnost,
- j) výroba jízdních kol, vozíků pro invalidy a jiných nemotorových dopravních prostředků,
- k) výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků,
- l) výroba zdravotnických prostředků,
- m) výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů,
- n) nakládání s odpady (vyjma nebezpečných),
- o) zprostředkování obchodu a služeb,
- p) velkoobchod a maloobchod,
- q) zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím,
- r) údržba motorových vozidel a jejich příslušenství,
- s) skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě,
- t) ubytovací služby,
- u) poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály,
- v) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
- w) reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
- x) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
- y) provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
- z) provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
- aa) poskytování technických služeb,
- bb) poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu,
- cc) poskytování služeb pro rodinu a domácnost,
- dd) výroba, obchod a služby jinde nezařazené,
- ee) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.

Čl. V

Členství ve spolku

1. Členství spolku je omezeno na fyzické osoby.
2. Členství spolku se váže na osobu člena a nepřechází na dědice ani jiného právního nástupce.
3. Členství ve spolku je řádné a čestné.
4. Spolek vede seznam členů; zápisy a výmazy v seznamu provádí výbor spolku na základě skutečností, které mají za následek změnu seznamu.
5. Seznam je uložen v sídle spolku a je přístupný všem členům spolku a členům orgánů spolku.

Čl. VI

Řádné členství ve spolku

1. Řádným členem spolku může být fyzická osoba starší 15 let, která dobrovolnou činností dlouhodobě pomáhá při plnění úkolů a poslání spolku. Řádné členství ve spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky členskou schůzí spolku, která o jeho přijetí rozhoduje na svém nejbližším zasedání.
2. Řádný člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
 - b) volit výbor spolku,
 - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - d) podílet se na praktické činnosti spolku.
3. Řádný člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,

- b) aktivně hájit zájmy a dobré jméno spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,
 - d) neprodleně předsedovi spolku oznámit případnou změnu kontaktních údajů: poštovní adresy, telefonního čísla a e-mailové adresy,
 - e) zaplatit roční členský příspěvek do tří měsíců od přijetí za řádného člena spolku a pak vždy předem, nejpozději do 31. 12. předchozího roku.
4. Řádné členství ve spolku zaniká:
- a) doručením písemného oznámení o vystoupení řádného člena výboru,
 - b) úmrtím řádného člena,
 - c) zánikem spolku,
 - d) vyloučením řádného člena členskou schůzí, v případě, že se řádný člen třikrát bez omluvy nezúčastní zasedání členské schůze nebo opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu spolku porušuje tyto stanovy,
 - e) případně z jiného důvodu stanoveného zákonem.
5. Veškeré vypořádání vůči řádnému členovi, kterému zaniklo řádné členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení řádného členství.

Čl. VII

Čestné členství ve spolku

1. Čestným členem spolku může být fyzická osoba starší 15 let, která svou činností výrazně přispěla k rozvoji spolku. Čestné členství ve spolku vzniká na základě schválení návrhu řádného člena spolku členskou schůzí, která o jeho udělení rozhoduje na svém nejbližším zasedání.
2. Čestný člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze,
 - b) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - c) podílet se na praktické činnosti spolku.
3. Čestný člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) aktivně hájit zájmy a dobré jméno spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) neprodleně předsedovi spolku oznámit případnou změnu kontaktních údajů: poštovní adresy, telefonního čísla a e-mailové adresy.
4. Čestné členství ve spolku zaniká:
 - a) doručením písemného oznámení o vrácení čestného členství výboru,
 - b) úmrtím čestného člena,
 - c) zánikem spolku,
 - d) odebráním čestného členství členskou schůzí, pokud opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu spolku porušuje tyto stanovy,
 - e) případně z jiného závažného důvodu.

Čl. VIII

Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze,
- b) výbor,
- c) ředitel spolku,
- d) dozorčí rada.

Čl. IX Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
 - a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - b) volí výbor a odvolává jej,
 - c) volí dozorčí radu a odvolává jí,
 - d) schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření spolku za předcházející rok,
 - e) schvaluje revizní zprávu za předcházející rok,
 - f) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
 - g) schvaluje přihlášky nových řádných členů a rozhoduje o vyloučení řádných členů,
 - h) rozhoduje o výši, splatnosti a způsobu placení členských příspěvků,
 - i) uděluje čestné členství a rozhoduje o jeho odebrání,
 - j) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
 - k) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
 - l) rozhoduje o zániku spolku.
2. Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.
3. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze (pozvánku) zasílá předseda členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.
4. Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí výboru a předsedy spolku.
5. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání většina všech řádných členů spolku a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných řádných členů spolku. Každý řádný člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy řádných členů si jsou rovny. Čestný člen nemá při rozhodování žádný hlas.
6. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 tohoto článku stanov, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech řádných členů spolku.
7. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzi pověřený člen spolku zápis, a to do třiceti dnů od jejího ukončení. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

Čl. X Výbor

1. Výbor je tříčlenný kolektivní výkonný orgán spolku, který rozhoduje o všech záležitostech spolku, které nejsou těmito Stanovami spolku vyhrazeny rozhodnutí členské schůze, zodpovídá za plnění rozhodnutí členské schůze a dodržování vnitřních předpisů spolku.
2. Výbor jmenuje a odvolává ředitele spolku a stanoví jeho odměnu. Smlouvu s ředitelem uzavírá jménem spolku předseda výboru.
3. Výbor schvaluje předem tato právní jednání ředitele spolku:
 - a) podepisování smluv nad 1 000 000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých),
 - b) nakládání s nemovitostmi,
 - c) ukončení pracovního poměru s vedoucími pracovníky spolku.

4. Výbor je volen členskou schůzí na dobu 4 let.
5. Výbor volí ze svého středu předsedu výboru, který řídí jeho činnost a svolává jeho zasedání.
6. Předseda výboru zastupuje výbor vůči ostatním orgánům spolku. Do jeho povinností patří zejména zajišťovat:
 - a) svolávání zasedání členské schůze v souladu s čl. VIII odst. 3. těchto Stanov,
 - b) vedení řádné agendy členské schůze,
 - c) vedení seznamu členů spolku a provádění zápisů či výmazů,
 - d) archivaci veškerých zápisů ze zasedání členské schůze,
 - e) předkládání členské schůzi zprávu o činnosti a hospodaření spolku za předcházející rok,
 - f) minimálně jednou za čtyři roky předložení členské schůzi ke schválení strategický plán spolku, a to tak, aby mohl být projednán nejpozději tři měsíce před ukončením platnosti předchozího strategického plánu,
 - g) pozvání vedoucího dozorčí rady na schůze výboru,
 - h) pozvání ředitele spolku na schůze výboru.
7. Výbor může rozhodovat i mimo zasedání v písemné formě formou e-mailové korespondence; z jejího obsahu musí být patrné, o jaké otázce bylo takto hlasováno a jak který člen výboru hlasoval.

Čl. XI

Statutární orgán - ředitel spolku

1. Ředitel spolku je individuální statutární orgán spolku oprávněný zastupovat spolek ve všech záležitostech včetně právních jednání vůči zaměstnancům spolku.
2. Ředitel řídí činnost spolku v souladu s rozhodnutími členské schůze a výboru spolku.
3. Ředitele jmenuje a odvolává výbor, který stanoví i jeho odměnu za výkon funkce.
4. Ředitel spolku je ve smluvním vztahu ke spolku.
5. Výkon funkce ředitele spolku je neslučitelná s členstvím v dozorčí radě spolku.
6. V případě nemožnosti výkonu funkce ředitele přebírá jeho pravomoci předseda výboru spolku.

Čl. XII

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je tříčlenná a je kontrolním orgánem spolku.
2. Dozorčí rada je volena členskou schůzí na dobu 4 let a ze svého středu volí předsedu dozorčí rady.
3. Členství v dozorčí radě je neslučitelné s členstvím ve výboru spolku.
4. Dozorčí rada dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se Stanovami a právními předpisy. Kontroluje zejména účelnost a efektivitu při využívání finančních prostředků a majetku spolku a jejich evidenci.
5. Přijímá náměty a stížnosti členů a upozorňuje orgány spolku na zjištěné nedostatky. V případě zjištění závažných nedostatků rozhoduje o svolání členské schůze a informuje o nich členy spolku.
6. Na výroční členské schůzi předkládá zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.

Čl. XIII

Zásady hospodaření

Zisk z činnosti spolku lze použít výlučně pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

Čl. XII

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

Čl. XV

Závěrečná ustanovení

1. Spolek byl založen dne 9. 5. 2006 jako občanské sdružení podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů.
2. Podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, má spolek jako původní občanské sdružení právo kdykoli změnit svoji právní formu na ústav nebo sociální družstvo.
3. Tyto Stanovy spolku jsou v úplném znění uloženy v sídle spolku.
4. Otázky, které nejsou těmito Stanovami výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, případně jiných právních předpisů.
5. Tyto Stanovy v úplném znění byly schváleny členskou schůzí spolku dne 31.12.2015

Účinnost od 1. 2. 2015

Ve Staré Pace dne 9. 1. 2015

Zapsala:

Ověřil:

Marcela Sedláková, Dis.

Stanislava Hlupáčová

Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Stará Paka
poř. č. legalizace . . . 106/2015 . . .
vlastnoručně podepsal-uznal podpis na listině za vlastní
Marcela Sedláková, M. S. 1999, Maturo
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
Nová Paka, B. Neznámé 1600
adresa místa trvalého pobytu-místa pobytu na území ČR
- adresa bydliště mimo území ČR
010 202 660 929
druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny
osobní údaje, uvedené v této ověřovací doložce
Ve Staré Pace dne 23. 1. 2015
Jméno a příjmení ověřující osoby
podpis a otisk razítka



Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Stará Paka
poř. č. legalizace . . . 105/2015 . . .
vlastnoručně podepsal-uznal podpis na listině za vlastní
Stanislava Hlupáčová, 9. 1. 1964, Jihlava
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
Nová Paka, B. Neznámé 1600
adresa místa trvalého pobytu-místa pobytu na území ČR
- adresa bydliště mimo území ČR
010 115 548 953
druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny
osobní údaje, uvedené v této ověřovací doložce
Ve Staré Pace dne 23. 1. 2015
Jméno a příjmení ověřující osoby
podpis a otisk razítka

